



Die Dienstleistungsbetrieb Dreieich und Neu-Isenburg AöR ist eine kommunale Anstalt des öffentlichen Rechts.

Wir sind mit rund 230 Beschäftigten zuständig für die Bereiche Abfallwirtschaft, Grünpflege, Sportstättenunterhaltung, Straßenbau, Straßenreinigung und Stadtentwässerung in den Städten Dreieich und Neu-Isenburg.

Sie suchen einen krisensicheren Arbeitsplatz in einem super Team? Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung als:

Mitarbeiter (m/w/d) als Platzwart für den Bereich Sportstättenunterhaltung in Teil- oder Vollzeit

zunächst für zwei Jahre befristet

Kennziffer 06/25

Ihre Aufgaben sind:

- Sie nehmen die Aufsichtspflicht auf den Sportanlagen und Sportplätzen in Dreieich wahr
- Sie übernehmen die gärtnerische Pflege, Regeneration und Renovation der Sportflächen und Pflege der Nebenflächen
- Sie unterhalten Kunstrasenspielfelder (reinigen, bürsten, etc.)
- Sie pflegen Tennenflächen und Laufbahnen
- Sie führen Linierungen auf Sportrasen- und Tennenflächen aus
- Sie betreuen Mähroboter, Beregnungs- und Flutlichtanlagen
- Sie setzen das sparsame Energiemanagement um
- Sie führen Reparaturen, Reinigungs- und Instandhaltungsarbeiten aus
- Sie koordinieren Fremdfirmen bezüglich Wartung und Instandsetzung bei technischen Angelegenheiten
- Sie wirken bei sportlichen Veranstaltungen mit

Wir erwarten von Ihnen:

- Abgeschlossene Ausbildung im Greenkeeping / im Garten- und Landschaftsbau und/oder mindestens 3 Jahre Erfahrung im Bereich Greenkeeping oder Garten- und Landschaftsbau
- Kenntnisse und Fertigkeiten im Umgang mit Fahrzeugen, Maschinen und Geräten des Gartenbaus
- Technisches Verständnis
- Fahrerlaubnis mindestens der Klasse BE, Klasse C1E von Vorteil
- Uneingeschränkte körperliche Belastbarkeit
- Selbstständiges und sorgfältiges Arbeiten, Engagement sowie absolute Zuverlässigkeit
- Freundliches Auftreten, gute Umgangsformen, Durchsetzungsvermögen und interkulturelle Kompetenz

Wir bieten:

- Einen sicheren Arbeitsplatz mit interessanter und abwechslungsreicher Tätigkeit
- Offenes Betriebsklima mit freundlichen und engagierten Kolleg*innen
- Eigenverantwortliches Arbeiten
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Es gilt der Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst TVöD
- Eine Jahressonderzahlung sowie eine jährliche Leistungsprämie
- 30 Tage Urlaub im Jahr
- Zusätzliche betriebliche Altersvorsorge
- JobTicket für das gesamte Verbundgebiet des RMV
- Möglichkeit der Übernahme in ein festes Beschäftigungsverhältnis

Wir möchten den Anteil von Frauen in allen Bereichen erhöhen. Frauen werden deshalb besonders aufgefordert, sich zu bewerben. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen sind ausdrücklich erwünscht. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Ihre aussagekräftige schriftliche Bewerbung (Lebenslauf, Zeugnisse, etc.) richten Sie bitte unter Angabe der Kennziffer bis zum 12.11.2025 an:

Dienstleistungsbetrieb Dreieich und Neu-Isenburg AöR
- Personalabteilung -
Offenbacher Straße 174
63263 Neu-Isenburg

oder per E-Mail an personalabteilung@dlb-aoer.de. Wir bitten um Übersendung von Bewerbungsunterlagen in Kopie oder per E-Mail. Unterlagen können nur zurückgesandt werden, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist.